

LINHA DE ORIENTAÇÃO ESTRATÉGICA: Avaliação a ampliação da Estrutura Física, potenciação dos serviços e sustentabilidade financeira.

Nota: Este Plano de Ação contempla a concretização das ações que são de cumprimento obrigatório, mas também um conjunto de atividades e investimentos relevantes que ficarão dependentes da evolução socioeconómica do país, assim como da capacidade financeira da Instituição.

Objetivo Estratégico	Atividade	Resultado	Meta(s)	Programação											
				J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Desenvolver e preservar as infraestruturas	Desenvolver os processos e executar a candidatura já aprovada (PRR - Aviso n.º 15 C03-i012025 - Remodelação ERPI). Estar preparados para agarrar outras oportunidades de financiamento público que possibilitem a melhoria das instalações/serviços.	N.º de candidaturas. N.º de adjudicações	Finalizar a renovação da ERPI. Instalar AC na Creche. Finalizar os melhoramentos exteriores. Continuar a melhorar as instalações da Casa das Máquinas												
	Renovar as certificações obrigatórias, promover as manutenções anuais e realizar obras de melhoria sempre que necessário.	N.º de manutenções a realizar.	Realizar todas as manutenções obrigatórias (SCI, AVAC, HST, HACCP, Elevadores, entre outras).												
Potenciar as respostas sociais	Continuar a promover os serviços para estabilizar a ocupação plena em todas as respostas sociais, nomeadamente, no SAD e no CD.	N.º de vagas ocupadas	Preencher as vagas existentes com uma taxa de ocupação, se possível, igual ou superior a 95%.												
	Continuar a desenvolver dinâmicas que permitam um maior envolvimento entre os utentes da terceira idade com vista à sua permanência nas respostas de CD e SAD.	N.º de utentes a frequentar.	Manter as capacidades máximas instaladas sempre com ocupação plena e a existência de listas de espera que garantam o cumprimento desse objetivo.												
Manutenção e reforço dos Equipamentos	Continuar a renovar a frota automóvel executando as candidaturas ao PRR (Aviso n.º 12-C03-i01-2024 e Aviso n.º 14-C03-i01-2025), ambas aprovadas e já consignadas. Avaliar quais as viaturas da atual frota que serão substituídas pelas viaturas elétricas.	N.º de viaturas adquiridas N.º de viaturas vendidas	Adquirir a viatura elétrica de 7 lugares adaptada a uma cadeira de rodas. Adquirir a viatura elétrica adaptada para SAD. Vender a carrinha Renault Trafic e avaliar a venda da carrinha Peugeot Partner (23-NH-60).												
	Avaliar a renovação/alteração das parcerias com as empresas de manutenção do AVAC (Infiniplus), Global Energy SEES (TRF), HACCP, SHT, Medicina do Trabalho, Controlo de Pragas (Medinova), instalações elétricas (Proluz), entre outras.	N.º de contratos. N.º de renovações.	Avaliar o mercado e confrontar com as condições financeiras e outras atuais. Decidir em conformidade com os critérios de qualidade e financeiros estabelecidos.												
	Preservar os equipamentos e, sempre que necessário, substituir os que estiverem obsoletos.	N.º de aquisições / investimentos.	Aquisição de material para a melhoria dos serviços. Avaliar substituição de alguns equipamentos da cozinha.												
Ação Sociocultural e Educação	Passeio anual dos trabalhadores, peregrinação a Fátima dos utentes, visita ao S. Martinho, Dia do Idoso, Dia da Família, Dia do Sócio, participação em eventos da rede CLAS, entre outros.	N.º de participantes.	Realizar todas as atividades previstas sem ultrapassar os orçamentos aprovados e, sempre que possível, angariar algumas verbas que permitam reduzir os custos												
	Apoiar nas medidas do Plano Municipal Solidário, na doação do "Cabaz de Natal", entre outras.	N.º de atendimentos	Dar resposta à totalidade das solicitações.												
	Dinamizar atividades de intercâmbio entre as diversas coletividades das freguesias envolventes, fomentando a partilha intergeracional de convívio e experiências.	N.º de atividades.	Realizar eventos intergeracionais entre grupos/associações e os utentes da Instituição (1ª Infância e 3.ª Idade).												
	Promover a envolvimento dos associados e população em geral nas atividades da Instituição.	N.º de presenças.	Obter uma participação mais efetiva e numerosa por parte dos associados e população em geral nas atividades.												

Objetivo Estratégico	Atividade	Resultado	Meta(s)	Programação											
				J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Ação Sociocultural e Educação	Promover a envolvimento dos associados e população em geral, nas atividades da Instituição.	N.º de presenças.	Fomentar a divulgação das atividades junto dos associados e população em geral de forma que a participação seja mais efetiva.												
	Manter com a Câmara Municipal o protocolo de utilização do Pavilhão Gimnodesportivo por parte das nossas crianças e dos nossos idosos. Dinamização de atividade física e desportiva.	N.º de horas semanais.	Utilizar o pavilhão para atividades com os utentes (treino do Boccia, atividade física, expressão musical, entre outras). Promover um evento cultural no pavilhão.												
Promover a sustentabilidade financeira da Instituição	Receber o valor das quotas dos associados e angariar novas inscrições.	N.º de recebimentos N.º de inscrições.	Incentivar os associados a cumprirem com os deveres Estatutários e a utilizarem o serviço BEGIVE.												
	Concorrer aos apoios que o governo promova, e outros, que tragam mais-valias financeiras para a Instituição.	N.º de candidaturas.	Concorrer ao máximo de apoios que venham a ser promovidos pelo governo ou outras entidades.												
	Avaliar a eficácia/sustentabilidade do Serviço de Transporte de Associados (STA). Promover a angariação de mais apoios.	N.º de apoios.	Manter os apoios das empresas e entidades já protocoladas. Angariar mais apoios para financiar o STA.												
	Dinamização e participação em Atividades.	N.º de Atividades.	Promover atividades que angariem fundos para ajudarem à sustentabilidade das contas da Instituição.												
	Renovação com a Câmara Municipal de Penafiel do Protocolo de cooperação para com a Creche Municipal de Santa Marta.	N.º de Protocolos.	Renovar o protocolo existente, atualizando-o em benefício das partes.												
	Gerir rigorosamente os recursos materiais, humanos e financeiros da Instituição.	N.º de ações.	Manter a gestão implementada que se tem revelado eficiente e defensora dos interesses da Instituição.												
Formação dos colaboradores, técnicos e dirigentes	Realização de formação para os colaboradores e técnicos.	N.º de formações.	Cumprir com o plano de formação que for aprovado para 2026. Implementar novas ações.												
	Participação de técnicos ou dirigentes em palestras e/ou sessões de esclarecimento sobre assuntos de interesse institucional.	N.º participações.	Duas ou três participações anuais conforme a oferta que surja.												
	Promoção das parcerias de estágios académicos com as instituições já protocoladas e outras.	N.º de estagiários.	Manter/aumentar o número de parcerias/estagiários, ajustado às necessidades do bom funcionamento dos serviços.												
Canais de informação	Dinamizar os canais de comunicação existentes, envolver a Begive e criar novos canais de informação e divulgação.	N.º de acessos. N.º de publicações. N.º de parcerias	Maior envolvimento neste processo por parte da Begive, dinamizar mais o site e as redes sociais da Instituição, aumentando o número de seguidores.												

Recezinhos (São Martinho), 12 de novembro de 2025

Pela Direção,

O Presidente

(Sérgio Ferraz, Prof.)

A Tesoureira

Susana Teixeira
(Susana Teixeira, Dr.ª)

Orçamento Provisional para 2026

Memória Descritiva

O orçamento é o plano financeiro estratégico de uma organização para determinado exercício. Em termos de contabilidade e finanças, é a expressão das receitas e despesas, relativamente a um período de execução determinado, geralmente, de forma anual.

Este orçamento foi ponderado e discutido pela equipa de trabalho - Direção – responsáveis pela sua elaboração e futura aplicabilidade, onde a estratégia delineada e a ser adotada, tem como princípio fundamental a exemplo dos anos transatos, a contenção de custos e renegociação de contratos com as maiores despesas anuais, sempre que possíveis.

Tendo por base o Sistema de Normalização Contabilística (SNC), metodologia definida legalmente para a construção de orçamentos das organizações de economia social, definimos o mesmo, tendo por base os valores executados até ao mês de setembro. Foram feitos os devidos ajustamentos, em função da legislação já conhecida (principalmente no que se refere aos gastos com o pessoal) e situações específicas que serão detalhadas e justificadas.

Consideramos que este é um orçamento equilibrado e que ilustra de forma clara as preocupações do CSR e a sua focalização na sustentabilidade financeira.

Assim, passamos a apresentar o orçamento de exploração provisional, com uma breve explicação de algumas rubricas que nos merecem destaque.

36.025,00 €	1	MOE	825,00 €	
	2	Ajudante de Cozinha	3.840,00 €	
	3	Trabalhador Auxiliar (serviços Gerais)	16.100,00 €	
	14.2	Ajudante de Ação Direta		
	3	Trabalhador Auxiliar (serviços Gerais)		
	1	Trabalhador Auxiliar (serviços Gerais)		
	2	Cozinheira		
	3	Cozinheira		
	1	MOE		
	36.2	Nº colaboradores		
		TOTAL		

Gastos para 2026

Rubrica 62 – Fornecimentos e serviços externos

Inclui Subcontratos, conservação e manutenção de equipamentos e instalações, serviços especializados, honorários, luz, gás, gasóleo, comunicação, seguros, artigos de higiene e conforto, limpeza de instalações e roupa da Instituição e utentes e outros, ou seja, custos inerentes ao funcionamento operacional da atividade corrente da Instituição.

Este ano foi acautelada a possibilidade de concessionarmos o serviço de cozinha a uma empresa especialista na área.

Rubrica 63 – Gastos com o Pessoal

Inclui remunerações, bolsas e estágios profissionais, encargos sobre remunerações (TSU), seguro de acidentes de trabalho, refeições e medicina no trabalho.

		Valor mensal
Área técnica e administrativa	2 Assistente Social	6.746,00 €
	1 Animadora Sociocultural	
	1 Escriturária	
	1 Enfermeira	
Creche	1 Motorista	8.541,00 €
	2 Educadoras de Infância	
	5 Ajudante de Ação Educativa	
	1 Trabalhador Auxiliar (Serviços Gerais)	
3ª Idade	14,5 Ajudante de Ação Direta	16.100,00 €
	3 Trabalhador Auxiliar (Serviços Gerais)	
Cozinha	2 Cozinheira	3.840,00 €
	2 Ajudante de Cozinha	
	1 MOE	825,00 €
Nº colaboradores	36,5	TOTAL 36.052,00 €

O Governo pretende que o salário mínimo nacional suba dos atuais 870 euros para 920€ euros. Assim, teremos esse valor como referência.

Quanto à taxa de contribuições à Segurança Social não temos conhecimento de que haverá alterações, pelo que adotaremos neste orçamento a taxa de 33,3%.

Tipo de entidades		Taxa contributiva		
		Entidade Empregadora	Trabalhador	Global
Entidade com fins lucrativos		23,75%	11%	34,75%
Entidade sem fins lucrativos	IPSS	22,30%		33,30%
	Outras entidades	22,30%		33,30%

Rubrica 64 – Gastos com depreciações e amortizações

Inclui amortizações do imóvel, de viaturas, equipamentos administrativos e informáticos, equipamentos básicos e ferramentas.

Rubrica 68 – Outros gastos

Inclui impostos e quotizações

Rubrica 69 – Gastos de financiamento

Inclui juros de crédito bancário e comissões de gestão de conta bancária e crédito bancário.



Rendimentos para 2026

Rubrica 72 – Prestações de Serviços

Inclui mensalidades/comparticipações dos utentes

Rubrica 75 – Subsídios à Exploração

Inclui comparticipação do ISS às respostas sociais e das autarquias, bem como subsídios atribuídos pelo estado.

ERPI	666,90	14 utentes	112.039,20 €
CD	181,48	30 utentes	65.332,80€
SAD	362,49	30 utentes	130.496,40 €
CRECHE			
CRECHE (GRATUIDADE)	515,90	35 utentes	216.678,00 €
HORÁRIO ALARGADO CRECHE			11.600,16 €

Rubrica 78 – Outros Rendimentos

Inclui donativos provenientes de particulares, entidades e organizações e realização de atividades culturais e desportivas, quotizações, consignação de IVA e IRS

Rubrica 79 – Juros, Dividendos Outros rendimentos similares

Inclui juros de depósitos bancários

O ORÇAMENTO DE 2026

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS PREVISIONAL

RENDIMENTOS E GASTOS	RESPOSTAS SOCIAIS				PERÍODO	PERÍODO
	ERPI	SAD	CD	CRECHE	2025 (N)	2024 (N-1)
Vendas e serviços prestados	145 000,00 €	75 000,00 €	90 000,00 €	0,00 €	310 000,00 €	279 762,50 €
Subsídios à exploração	205 277,05 €	147 277,65 €	76 614,05 €	237 559,41 €	666 728,16 €	531 576,40 €
Ganhos/perdas imputados de subsidiárias, associadas e empreendimentos conjuntos						
Variação nos inventários da produção						
Trabalho para a própria entidade						
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	24 000,00 €	20 800,00 €	21 600,00 €	13 600,00 €	80 000,00 €	45 000,00 €
Fornecimentos e serviços externos	41 595,00 €	34 662,50 €	34 662,50 €	27 730,00 €	138 650,00 €	145 000,00 €
Gastos com o pessoal	196 672,73 €	147 809,51 €	97 556,71 €	204 343,95 €	646 382,90 €	602 460,75 €
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)						
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)						
Provisões (aumentos/reduções)						
Imparidade de investimentos não depreciables/amortizáveis						
(perdas/reversões)						
Aumentos/reduções de justo valor						
Outros rendimentos e ganhos	4 500,00 €	4 500,00 €	4 500,00 €	4 500,00 €	18 000,00 €	50 000,00 €
Outros rendimentos e ganhos (diferimentos)						
Outros gastos e perdas	625,00 €	625,00 €	625,00 €	625,00 €	2 500,00 €	3 500,00 €
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	91 884,32 €	22 880,64 €	16 669,84 €	-1 359,54 €	127 195,26 €	65 378,15 €
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	30 000,00 €	15 000,00 €	15 000,00 €	10 000,00 €	80 000,00 €	50 000,00 €
Imparidade de investimentos depreciables/amortizáveis (perdas/reversões)						
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	61 884,32 €	7 880,64 €	1 669,84 €	-11 359,54 €	47 195,26 €	15 378,15 €
Juros e rendimentos similares obtidos	312,50 €	312,50 €	312,50 €	312,50 €	1 250,00 €	1 250,00 €
Juros e gastos similares suportados	3 000,00 €	2 500,00 €	2 500,00 €	2 000,00 €	10 000,00 €	15 000,00 €
Resultado antes de impostos	59 196,82 €	5 693,14 €	-517,66 €	-13 047,04 €	38 445,26 €	1 628,15 €
Imposto sobre o rendimento do período	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Resultado líquido do período	59 196,82 €	5 693,14 €	-517,66 €	-13 047,04 €	38 445,26 €	1 628,15 €

CLASSE 6 - GASTOS



GASTOS	RESPOSTAS SOCIAIS				PERÍODO	PERÍODO
	ERPI	SAD	CD	CRECHE	2025 (N)	2024 (N-1)
CMVMC	24 000,00 €	20 800,00 €	21 600,00 €	13 600,00 €	80 000,00 €	45 000,00 €
Fornecimentos e serviços externos	41 595,00 €	34 662,50 €	34 662,50 €	27 730,00 €	138 650,00 €	145 000,00 €
Subcontratos	150,00 €	125,00 €	125,00 €	100,00 €	500,00 €	700,00 €
Trabalhos Especializados	6 000,00 €	5 000,00 €	5 000,00 €	4 000,00 €	20 000,00 €	35 000,00 €
Publicidade e Propaganda	75,00 €	62,50 €	62,50 €	50,00 €	250,00 €	800,00 €
Vigilância/Segurança	300,00 €	250,00 €	250,00 €	200,00 €	1 000,00 €	1 200,00 €
Honorários	3 750,00 €	3 125,00 €	3 125,00 €	2 500,00 €	12 500,00 €	8 500,00 €
Conservação e Reparação	7 500,00 €	6 250,00 €	6 250,00 €	5 000,00 €	25 000,00 €	15 000,00 €
Serviços Especializados	150,00 €	125,00 €	125,00 €	100,00 €	500,00 €	500,00 €
Ferramentas e utensílios de desgaste rápido	3 750,00 €	3 125,00 €	3 125,00 €	2 500,00 €	12 500,00 €	10 000,00 €
Livros e documentação técnica	15,00 €	12,50 €	12,50 €	10,00 €	50,00 €	100,00 €
Material de escritório	600,00 €	500,00 €	500,00 €	400,00 €	2 000,00 €	3 000,00 €
Artigos para oferta	300,00 €	250,00 €	250,00 €	200,00 €	1 000,00 €	2 250,00 €
Electricidade	5 400,00 €	4 500,00 €	4 500,00 €	3 600,00 €	18 000,00 €	16 000,00 €
Gasóleo	2 250,00 €	1 875,00 €	1 875,00 €	1 500,00 €	7 500,00 €	8 500,00 €
Gás	3 750,00 €	3 125,00 €	3 125,00 €	2 500,00 €	12 500,00 €	14 000,00 €
Água	1 050,00 €	875,00 €	875,00 €	700,00 €	3 500,00 €	7 000,00 €
Deslocações e estadas	75,00 €	62,50 €	62,50 €	50,00 €	250,00 €	750,00 €
Rendas e Alugueres	75,00 €	62,50 €	62,50 €	50,00 €	250,00 €	500,00 €
Comunicação	600,00 €	500,00 €	500,00 €	400,00 €	2 000,00 €	1 250,00 €
Seguros	1 800,00 €	1 500,00 €	1 500,00 €	1 200,00 €	6 000,00 €	6 000,00 €
Contencioso e notariado	30,00 €	25,00 €	25,00 €	20,00 €	100,00 €	250,00 €
Despesas de Representação	75,00 €	62,50 €	62,50 €	50,00 €	250,00 €	500,00 €
Limpeza, higiene e conforto	3 750,00 €	3 125,00 €	3 125,00 €	2 500,00 €	12 500,00 €	13 000,00 €
Outros Gastos e perdas	150,00 €	125,00 €	125,00 €	100,00 €	500,00 €	200,00 €
Gastos com o pessoal	196 672,73 €	147 809,51 €	97 556,71 €	204 343,95 €	646 382,90 €	602 460,75 €
Remunerações MOE	2 475,00 €	2 475,00 €	2 475,00 €	2 475,00 €	9 900,00 €	9 480,00 €
Remunerações Pessoal	126 817,20 €	97 226,52 €	63 408,60 €	135 271,68 €	422 724,00 €	399 660,00 €
Subsídio de férias	10 568,10 €	8 102,21 €	5 284,05 €	11 272,64 €	35 227,00 €	33 305,00 €
Subsídio de Natal	10 568,10 €	8 102,21 €	5 284,05 €	11 272,64 €	35 227,00 €	33 305,00 €
Subsídio de Turno	4 000,00 €				4 000,00 €	4 000,00 €
Diuturnidades	1 350,00 €	1 035,00 €	675,00 €	1 440,00 €	4 500,00 €	4 500,00 €
Subsídio de Alimentação	600,00 €	460,00 €	300,00 €	640,00 €	2 000,00 €	500,00 €
Subsídio de Transporte	125,00 €	125,00 €	125,00 €	125,00 €	500,00 €	500,00 €
Horas Extras	125,00 €	125,00 €	125,00 €	125,00 €	500,00 €	500,00 €
Encargos sobre remunerações (MOE)	551,92 €	551,92 €	551,93 €	551,93 €	2 207,70 €	2 114,04 €
Encargos sobre remunerações (Pessoal)	34 242,41 €	25 581,65 €	16 703,08 €	35 570,06 €	112 097,20 €	106 096,71 €
Seguro acidentes de trabalho	2 250,00 €	1 725,00 €	1 125,00 €	2 400,00 €	7 500,00 €	7 500,00 €
Outros gastos com o pessoal	3 000,00 €	2 300,00 €	1 500,00 €	3 200,00 €	10 000,00 €	1 000,00 €
Amortizações	30 000,00 €	15 000,00 €	15 000,00 €	10 000,00 €	80 000,00 €	50 000,00 €
Outros gastos e perdas	625,00 €	625,00 €	625,00 €	625,00 €	2 500,00 €	3 500,00 €
Gastos e perdas financeiras	3 000,00 €	2 500,00 €	2 500,00 €	2 000,00 €	10 000,00 €	15 000,00 €
Gastos Totais	295 892,73 €	221 397,01 €	171 944,21 €	258 298,95 €	957 532,90 €	860 960,75 €

CLASSE 7 - RENDIMENTOS

RENDIMENTOS	RESPOSTAS SOCIAIS				PERÍODO	PERÍODO
	ERPI	SAD	CD	CRECHE	2026 (N)	2025 (N-1)
Prestação de serviços	145 000,00 €	75 000,00 €	90 000,00 €	0,00 €	310 000,00 €	279 762,50 €
Creche					0,00 €	7 262,50 €
ERPI	145 000,00 €				145 000,00 €	130 000,00 €
Apoio Domiciliário		75 000,00 €			75 000,00 €	65 000,00 €
Centro de Dia			90 000,00 €		90 000,00 €	77 500,00 €
Subsídios à exploração	205 277,05 €	147 277,65 €	76 614,05 €	237 559,41 €	666 728,16 €	531 576,40 €
Câmara Municipal de Penafiel	531,25 €	531,25 €	531,25 €	531,25 €	2 125,00 €	2 125,00 €
Protocolo creche Santa Marta	8 250,00 €	8 250,00 €	8 250,00 €	8 250,00 €	33 000,00 €	
IEFP	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	2 000,00 €	20 000,00 €
Protocolo Seg. Social	112 039,20	130 496,40	65 332,80	228 278,16 €	536 146,56 €	491 951,40 €
Candidatura Norte-42-2018-17					0,00 €	10 000,00 €
PRR -Aviso n.º 15 C03-i012025	83 956,60 €				83 956,60 €	
Candidatura Mob. Verde Social		7 500,00 €	2 000,00 €		9 500,00 €	7 500,00 €
Outros Rendimentos e Ganhos	12 500,00 €	12 500,00 €	12 500,00 €	12 500,00 €	50 000,00 €	50 000,00 €
Consignação IRS + Reemb. IVA	1 875,00 €	1 875,00 €	1 875,00 €	1 875,00 €	7 500,00 €	10 000,00 €
Atividades	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €	2 000,00 €	10 000,00 €
Quotas	625,00 €	625,00 €	625,00 €	625,00 €	2 500,00 €	10 000,00 €
Donativos	1 500,00 €	1 500,00 €	1 500,00 €	1 500,00 €	6 000,00 €	20 000,00 €
Juros obtidos	312,50 €	312,50 €	312,50 €	312,50 €	1 250,00 €	1 250,00 €
Rendimentos Totais	355 089,55 €	227 090,15 €	171 426,55 €	242 371,91 €	995 978,16 €	862 588,90 €

INVESTIMENTO

Investimento	Valor
Ativos Intangíveis:	
Estudo de Viabilidade ampliação ERPI	
Ativos Fixos Tangíveis:	
Aq. Viatura – Mobilidade Verde – Aviso 12-C03-i01-2024	39.890,87 €
Aq. Viatura – Mobilidade Verde – Aviso 14-C03-i01-2025	26.773,17 €
Remodelação ERPI -Aviso n.º 15 C03-i012025	119.938,00 €
Ar Condicionado Creche	6.000,00 €
Investimentos Financeiros	
Outros Ativos Financeiros	
Total Investimento	192.602,04 €

Investimentos em Curso	Valor
Novas aquisições (compras e prestações de serviço)	0,00 €
Adiantamentos	0,00 €
Trabalhos própria entidade	0,00 €
Transferência para imobilizado pela conclusão obra	0,00 €
Total Investimento em curso	0,00 €

Recezinhos (São Martinho), 12 de novembro de 2025

Pela Direção,

O Presidente

(Sérgio Ferraz, Prof.)

A Tesoureira

Susana Teixeira
(Susana Teixeira, Dr.ª)